

# Referat fra præsidiemøde



13. januar 2024  
kl. 10:00

**Mødedeltagere:** Jens Crone (JC), Olav Vibild (OV), Peder Byskov (PB), John de Taeje (JdT), René Rasmussen (RR), Jørn Arne Nielsen (JAN), Jan Stoltenborg (JS).

**Afbud fra:** Amin Amirian.

	Dagsorden	Referat
1	Godkendelse af og underskrift af referat fra seneste præsidiemøde	Referat fra sidste møde blev godkendt og underskrevet.
2	Opfølgning fra seneste præsidiemøde	Ingen punkter til opfølgning.
3	Præsidentens redegørelse	<p>Præsidentens kalender.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. 14 NOV: Møde i Arbejdsgruppen DG-Fremtid.</li><li>b. 15 NOV: Ur-parade.</li><li>c. 15 NOV: Møde CH/2 BTN angående flytning af tidspunkt for informations- og hvervemøder.</li><li>d. 27 NOV: Møde med Knud Glavind vedrørende Garderbutikkens fremtid.</li><li>e. 29 NOV: Møde Haslev GF vedr. Repræsentantskabsmøde 2024.</li><li>f. 30 NOV: Hjemsendelsesparade GDK.</li><li>g. 15 DEC: Bisættelse Knud Glavind.</li><li>h. 21 DEC: Møde Rejsegruppen Killroy.</li><li>i. 21 DEC: Pakning af 146 gaveæsker til vagtgående personel jul og nytår.</li><li>j. 31 DEC: Thomas Sjørup fratræder som redaktør.</li><li>k. 03 JAN: Møde IT-leverandør. Plan for afslutning af projekt medlemssystem.</li><li>l. 04 JAN: Telefonmøde vedr. Gardershoppen.</li><li>m. 11 JAN: Møde vedrørende Garderbutikken.</li><li>n. Sekretariatsdage 07, 14, 21, 28 NOV - 05, 12, 19, 21 DEC.</li></ul> <p>Kommende mødeaktiviteter.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. 16 JAN: Møde vedrørende Årgangsparade 04 MAJ 2024.</li><li>b. 17 JAN: Møde med CH/LG.</li><li>c. 13 FEB: Gardermarch årsmøde.</li><li>d. Re-union DG-UNG planlægges afholdt fredag den 5. april 2024 i Aarhus.</li><li>e. Re-union DG-UNG planlægges afholdt ifm. Årgangsparade 4. maj 2024.</li></ul>

		<p>Præsidentens prioriteringer for 2024. Præsidenten ser følgende emner, som bør prioriteres i det kommende år:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bemanding af DG Sekretariat.</li> <li>Færdiggøre og implementere nyt DG medlems-system.</li> <li>Fremtid angående Garderbutikken.</li> <li>Implementering af nyt regnskabsprogram.</li> <li>Hvervning af gamle gardere fra bl.a. årgangsforeninger</li> <li>Re-union arrangementer for DG-UNG.</li> <li>Årgangsparade 4. maj 2024.</li> </ol> <p>Beslutninger:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Præsidiets enedes om at undersøge muligheden for at videreføre Garderbutikken under DG. Præsidenten vil i den forbindelse kontakte Gardershoppens for at afklare muligheden for en fusion af de to forretninger.</li> <li>Inden eventuel videreførelse af Garderbutikken i rammen af DG – eventuelt fusioneret med Gardershoppens – vil der være behov for udarbejdelse af en Business Case til klarlægning af organisatoriske og økonomiske forhold og konsekvenser. JC og JAN udarbejder business case.</li> <li>Henset til den daglige drift af DG Sekretariat vil muligheden for at få en medhjælper 1-2 dage ugentligt blive undersøgt.</li> </ol>
4	Meddelelser fra sekretariatet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Den sidste tid er gået med tilmelding til faneborg ved Holmens Kirke 14. januar 2024 i forbindelse med tronskiftet. Fra DG deltog 42 faner.</li> <li>Tidsplan for afslutning og implementering af nyt medlemssystem er aftalt med IT udvikler. Systemet forventes implementeret i DG i maj 2024.</li> <li>Aftalte datoer for formandsmøder i regionerne. <ul style="list-style-type: none"> <li>Region 5 02. marts</li> <li>Region 2 16. marts</li> <li>Region 1 17. marts</li> <li>Region 3 18. marts</li> <li>Region 4 19. marts</li> </ul> </li> </ul>
5	Generel orientering om økonomien	<ol style="list-style-type: none"> <li>Generelt. Forretningsføreren orienterede om DG økonomi, der generelt forløber som budgetteret. I den efterfølgende drøftelse blev behovet for likviditet behandlet.</li> <li>Budget 2024. Forretningsføreren var ved sidste præsidiumøde pålagt at gennemgå budget 2024 med henblik på ved dette møde at påvise budgetpunkter med væsentlige afvigelser fra det budgetterede. Den væsentligste afvigelse knyttede sig til udgiften for forsendelse af Garderbladet, der som følge af ændret postlov forventes at blive øget med omkring 150.000 kr. for 2024.</li> </ol>

		<p>Præsidiets vil med øget fokus på DG økonomi løbende revurdere budget 2024 på baggrund af DG Årsrapport og aktuel økonomi 2024.</p> <p>c. Løn</p> <p>Præsidenten ønskede at drøfte aflønning af Forretningsføreren med præsidiets, hvorfor forretningsføreren forlod mødet. Ved den efterfølgende drøftelse i Præsidiets enedes man om at hæve lønnen til at rimeligt niveau.</p>								
6	Status i fonde og foreninger	<p>Garderfonden</p> <table> <tr> <td>Indestående</td> <td>kr. 62.273,25</td> </tr> <tr> <td>Ikke disponerede midler</td> <td>kr. 25.673,25</td> </tr> </table> <p>Flemming Andresens Forening</p> <table> <tr> <td>Indestående</td> <td>kr. 22.964,24</td> </tr> <tr> <td>Ikke disponerede midler</td> <td>kr. 411,46</td> </tr> </table> <p>Oversigt over DG værdipapirportefølje blev efter anmodning udleveret til Præsidiets medlemmer. Der var ingen kommentarer hertil.</p>	Indestående	kr. 62.273,25	Ikke disponerede midler	kr. 25.673,25	Indestående	kr. 22.964,24	Ikke disponerede midler	kr. 411,46
Indestående	kr. 62.273,25									
Ikke disponerede midler	kr. 25.673,25									
Indestående	kr. 22.964,24									
Ikke disponerede midler	kr. 411,46									
7	Medlemsstatistik	<p>Pr. 13. januar 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Region 1 medlemmer 983</li> <li>• Region 2 medlemmer 1.513</li> <li>• Region 3 medlemmer 1.324</li> <li>• Region 4 medlemmer 700</li> <li>• Region 5 medlemmer 3.451</li> <li>• <u>Region 6 medlemmer 167</u></li> <li>Sum (gammel struktur) 8.137</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DG-UNG medlemmer 1.348</li> <li>• I alt 9.488</li> </ul>								
8	Garderbladet	<p>Garderbladets redaktion ligger fortsat ved Forretningsføreren.</p> <p>Det blev her understreget, at Sekretariatet sørger for, at indsendte ændringer til en forenings hjemmeside bliver foretaget, men at ansvaret for indhold og opdatering af hjemmesidernes indhold ikke ligger ved Sekretariatet. Dette ansvar påhviler foreningerne.</p> <p>Det blev atter pointeret, at foreningsindlæg til Garderbladet skal følge tidligere udsendte anvisning. For mange foreninger anvender fortsat udgåede skabeloner, ligesom der anvendes kursiv skrift, centreret, fed skrift, understregning eller farvet skrift. Tilretning af dette til korrekt opstilling, når foreningsinput skal afleveres til trykkeriet, er unødvendig spildtid, og tager uforholdsmæssig lang tid.</p>								

		Der blev spurgt om det er muligt at få et ikke automatiseret tilbagesvar på indlæg til Garderbladet. Der vil blive set herpå.
9	Medieudvalg	Ingen møder siden sidste PM-møde
10	Skydning	Landsskydning 200 m 2024 er i gang og afholdes i månederne januar til og med marts 2024.
11	Bowling	Regionsbowling/Landsbowling afholdes således: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Region 1 Dato tilgår for afholdelse i Aalborg</li> <li>• Region 2 2. marts i Viborg</li> <li>• Region 3 28. februar i Haderslev</li> <li>• Region 4 3. marts i Odense</li> <li>• Region 5 4. februar i Køge</li> </ul>
12	Hvervning	Der har siden sidste præsidiemøde ikke været afholdt informationsmøde med hvervning på Garderkasernen. Orientering for indkaldelseshold DEC 23 sker 15. februar 2024 kl. 17.00 – kl. 19.00.  Det blev igen påpeget, at hvervning er et fælles ansvar i DG og ikke et ansvar for DG Sekretariat alene. Sekretariatet forestår den centrale hvervning ved indkaldelsesholdene på vegne af DG, samt eventuel hvervning i forbindelse med arrangementer afholdt sammen med Livgarden. Al øvrig aktivitet med hvervning ligger ved hver enkelt lokalforening, og også meget gerne ved de enkelte medlemmer.
13	AG DG-Fremtid	Der har ikke været afholdt møde i gruppen siden 14. november 23.  VP Region 5 arbejder videre med processen at opdatere formændene i årgangsforeningerne i region 5. Når dette er effektueret, finder VP et par datoer og sted for møde med formændene, for drøftelse af den videre indsats i årgangsforeningen med henblik på at hverve medlemmer fra denne. DG stiller et rådighedsbeløb til disposition.  Det blev i den forbindelse nævnt, at flere fra årgangsforeninger var af den opfattelse, at man, når man var medlem af årgangsforeningen, også var medlem af DG. Medlemskab af en årgangsforening er ikke ensbetydende med medlemskab af DG.
14	Kommende repræsentantskabsmøder	2024: Haslev-Faxe Garderforening. Alt kører planmæssigt. Færdigt arrangement kommer i Garderbladet i marts og april nummer. Der arbejdes på at arrangere en "Ledsagertur".  2025: Odder Garderforening. Mødet afholdelse som et en-dags-arrangement.

		2026: Høje Taastrup Garderforening har tilbudt værtskab
		Herudover har enkelte foreninger rettet henvendelse til Sekretariatet om ønske for afholdelse af et repræsentantskabsmøde. Disse henvendelser er registreret.
15	Hæderstegn	Sekretariatet havde modtaget 4 indstillinger. Disse blev behandlet og godkendt.
16	Indkomne emner	Information til indkaldelseshold APR 2019. Jf. DG Fællesvedtægter skal der 5 år efter årgangens indkaldelse gives tilbud om overflytning til en lokal garderforening. Første indkaldelseshold for hvem dette gælder er hold APR 2019.  Forretningsfører udbad sig forslag til ordlyd i et sådant brev fra præsidiets, og præsidiets enedes om, at alle vicepræsidenter skulle komme med forslag til punkter/formuleringer til denne orientering pr. 1. februar 2024.
17	Orientering fra vicepræsidenterne (Relevante emner for regionen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Region 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>• VP havde 04 DEC deltaget i generalforsamling ved Himmerlands Garderforening.</li> <li>• Garderudstilling vest er overgået til VP 1. Ønske om lån heraf skal ske hertil.</li> <li>• Regionsskydning afholdes 09 APR. Der vil her også være mulighed for at skyde Landskydning.</li> </ul> </li> <li>• Region 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>• VP havde deltaget generalforsamling og julefrokost ved Garderforeningen for Aarhus og Omegn.</li> <li>• Lemvig og Omegns Garderforening har taget initiativ til at lave et arrangement til REGAN VEST til afholdelse i april. Arrangementet vil indeholde bustransport, frokost og rundvisning. Nærmere vil fremgå i Garderbladet.</li> </ul> </li> <li>• Region 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regionen omfatter fire mindre og syv støtteforeninger med et meget varieret tilbud om aktiviteter.</li> <li>• VP vil deltage i generalforsamling ved Garderforeningen for Varde og Omegn til februar.</li> <li>• I forbindelse med generalforsamling ved Garderforeningen for Vejle og Omegn var "påklædnings sagen" ved deltagelse i LG Blå March blevet afsluttet på en fornuftig vis.</li> </ul> </li> </ul>

18

Eventuelt, herunder fastsættelse af næste PM møder

- Sønderjysk Garderforening afholdes Nytårskur for alle gamle gardere den 28. januar.
- Fra regionens lille formandsmøde kunne fortælles, at der var en stor fælles interesse for afholdelse af arrangementer med deltagelse af ledsagere.
- Region 4
  - Ved regionens lille formandsmøde havde det store emne blandt foreningerne været en drøftelse af "DG-UNG".
  - Der afholdes regionskydning 05 MAR i Nyborg.
- Region 5.
  - Ved regionens formandsmøde 02 MAR vil CH/I LG, OL Karina Wøbbe, deltage og fortælle om tjenesten som bataljonschef.
  - 20 JAN afholder Vestlollands Garderforening sin 100 års stiftelsesfest.
  - 06 MAR afholdes fælles generalforsamling vedrørende fusion af de tre nordsjællandske garderforeninger.
  - 19 MAR deltager Vicepræsidenten i generalforsamling ved Garderforeningen i København.
  - Arbejdet med kontakt til Årgangsforeningsformænd fortsætter.

#### Formandsmøder 2024

- Region 1 17. marts
- Region 2 16. marts
- Region 3 18. marts
- Region 4 19. marts
- Region 5 2. marts

#### Præsidiemøder 2024

##### Kommende præsidiemøder

- Ad hoc møde planlægges virtuelt, når regnskab foreligger.
- Fredag 3. maj
- Lørdag 24. august
- Lørdag 26. oktober

13. januar 2024

Referent

Jan Stoltenborg

Jens Crone  
Præsident

Olav Vibild  
Vicepræsident region 1

Peder Byskov  
Vicepræsident region 2

John de Taeje  
Vicepræsident region 3

René Rasmussen  
Vicepræsident region 4

Jørn Arne Nielsen  
Vicepræsident region 5